СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБУ ДО
«Детская школа искусств»
ГО г. Сибай РБ
_____ Шайдуллина Д.С.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Детская школа искусств»
ГО г. Сибай РБ
_____ / Г.Ш. Баянова /

Положение
о сотрудничестве МБУ ДО «Детская школа искусств»
с правоохранительными органами

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве МБУ ДО «Детская школа искусств (далее - школа) с правоохранительными органами устанавливает процедуру уведомления правоохранительные органы о фактах коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.
1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; подпунктом "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; другими нормативными правовыми актами борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением, в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции.
1.3. В соответствии со статьей 1 Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией является:
а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
б) совершение деяний, указанных в подпункте а) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники школы, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы и действует до принятия нового.

II. Основные функции

Основной функцией является организация взаимодействия администрации школы с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников образовательного процесса, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в школе искусств по исполнению административного законодательства.

III. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан - всех участников процесса в школе.
3.2. Основными задачами взаимодействия сторон являются:
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школу искусств, снижение коррупционных рисков; создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам

проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы в образовательной организации;
- организация взаимодействия администрации школы искусств с заинтересованными ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике терроризма и экстремизма;
- взаимодействие с отделом МВД России по г. Сибаю по вопросам обеспечения охраны общественного порядка при проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, собраний, демонстраций, шествий.

III. Виды обращений в правоохранительные органы

3.1. Обращение - это предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
3.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБУ ДО «Детская школа искусств» и правоохранительными органами.
3.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя школы искусств или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
3.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
3.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов школы искусств. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
3.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов школы искусств. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов школы искусств.

IV. Порядок взаимодействия

4.1. МБУ ДО «Детская школа искусств» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно.
4.2. МБУ ДО «Детская школа искусств» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
4.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на председателя комиссии по предупреждению коррупционных проявлений или на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4.4. Администрация школы и ее сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
4.5. Администрация школы обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных

обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
4.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками школы, с обязательным участием директора.
4.7. Директор и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

V. Формы взаимодействия

5.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУ ДО «Детская школа искусств» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
5.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
5.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.
5.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

VI. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
6.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания коллектива школы с последующим утверждение приказом по МБУ ДО «Детская школа искусств», либо по представлению правоохранительных органов.